

SCB^x

**นโยบายการบริหารจัดการ
ด้านอาชีวอนามัย
ความปลอดภัย
และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน**

กลุ่มเอสซีบี เอกซ์

www.scbx.com

พันธมิตรด้านความยั่งยืน

**OPPORTUNITIES
FOR EVERYONE,
POSSIBILITIES
EVERYDAY**

ทุกคนมีโอกาส ทุกวันเป็นไปได้

สารบัญ

	หน้า
1. บทนำ	4
2. คำนิยาม	4
3. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ	4
3.1 คณะกรรมการ SCBX	
3.2 คณะกรรมการบริหาร	
3.3 บริษัทในกลุ่มธุรกิจการเงินเอสซีบี เอกซ์	
4. แนวทางการบริหารจัดการ	5
5. การทบทวนนโยบาย	6

นโยบายการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

21 เมษายน 2566

1. บทนำ

บริษัท เอสซีบี เอกซ์ จำกัด (มหาชน) ("SCBX") มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยมาตรฐานอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในระดับสากล เพื่อปกป้องพนักงานทุกคน รวมถึงลูกค้า ผู้มาติดต่อ และบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการหรือปฏิบัติงานในพื้นที่ ให้ได้รับความปลอดภัยภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและเหมาะสม โดยนำแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมมาเป็นหลักในการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อสนับสนุนให้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องและมีการดำเนินการอย่างจริงจัง เพื่อหลีกเลี่ยงการเจ็บป่วย การบาดเจ็บ พิการ หรือสูญเสียชีวิตจากการทำงาน โดยให้ถือว่า "ความปลอดภัยเป็นหน้าที่รับผิดชอบที่สำคัญของพนักงานทุกคน" ซึ่งพนักงานทุกคนจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเองและเพื่อนร่วมงาน และธำรงไว้ซึ่งมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นที่ทำงานหรือขณะเดินทาง เพื่อเป้าหมายสูงสุดคือ "พวกเราจะต้องมาทำงานและกลับบ้านอย่างปลอดภัย ทุกคน ทุกพื้นที่การทำงาน ทุกวัน"

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง รวมถึงให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ SCBX จึงกำหนดนโยบายซึ่งครอบคลุมขอบเขตและแนวปฏิบัติด้าน อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานฉบับนี้ขึ้น

2. คำนิยาม

บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินเอสซีบี เอกซ์ หมายถึง บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของ SCBX ทุกบริษัทตามที่ได้รับอนุญาตว่าด้วยหลักเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทยเกี่ยวกับโครงสร้างและขอบเขตธุรกิจของกลุ่มธุรกิจทางการเงิน

3. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

นโยบายฉบับนี้ครอบคลุมการดำเนินงานทุกกิจกรรมของทุกบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินเอสซีบี เอกซ์ ที่มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกฎหมาย กฎเกณฑ์ และมาตรฐานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนครอบคลุมกิจกรรมของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องในการทำงานหรือใช้บริการภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินเอสซีบี เอกซ์ เช่น ลูกค้า ผู้มาติดต่อ รวมถึงบริษัทภายนอกที่เป็นผู้รับจ้าง

3.1 คณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท SCBX เป็นผู้พิจารณาอนุมัตินโยบายการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการทบทวนปรับปรุงแก้ไขนโยบายฉบับนี้ในส่วนที่มีนัยสำคัญ

3.2 คณะกรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

3.2.1 คณะกรรมการบริหารบริษัท SCBX เป็นผู้ให้ความเห็นชอบนโยบายการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท SCBX

3.2.2 ในการทบทวนนโยบายฉบับนี้ตามกรอบระยะเวลาหรือการปรับปรุงแก้ไขที่ไม่มีนัยสำคัญ คณะกรรมการบริหารบริษัท SCBX มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารบริษัท SCBX เป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติ

3.3 บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินเอสซีบี เอกซ์

ให้บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินเอสซีบี เอกซ์ ถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

3.3.1 สื่อสารให้พนักงานได้ตระหนักถึงความสำคัญและทำความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการและการดำเนินการด้าน อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

3.3.2 ให้บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินเอสซีบี เอกซ์ ที่มีหน้าที่ตามกฎหมายในการจัดทำนโยบายการบริหารจัดการด้าน อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นำนโยบายฉบับนี้ไปใช้เป็นแนวทางในการกำหนด นโยบายการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทตนเอง และนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการของบริษัทนั้น ๆ โดยกำหนดให้มีหน่วยงานที่จะต้องจัดทำและทบทวนนโยบาย พร้อมควบคุมการดำเนินการให้ครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของกฎหมาย กฎเกณฑ์ และมาตรฐานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บังคับใช้กับบริษัทนั้น ๆ ด้วย

3.3.3 หากบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินเอสซีบี เอกซ์ บริษัทใดประสงค์จะปรับใช้แนวปฏิบัติซึ่งแตกต่างไปจากนโยบาย ฉบับนี้ ให้บริษัทดังกล่าวขออนุมัติต่อคณะกรรมการของบริษัทนั้น ๆ หรือ ต่อผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ของบริษัทนั้น ๆ แล้วจึงแจ้งมติการขอปรับใช้นโยบายที่แตกต่างดังกล่าวมายังคณะกรรมการบริหารของ SCBX เพื่อทราบต่อไป

4. แนวทางการบริหารจัดการ

4.1 การมีส่วนร่วมของพนักงานในการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งเป็นผู้แทน จากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งผู้แทนฝ่ายนายจ้างและผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง ซึ่งมีหน้าที่ในการร่วมกำหนดและทบทวน นโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตลอดจนจัดให้มีผู้รับผิดชอบในการประเมินและจัดลำดับประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อนำไปจัดทำแผนดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดเป้าหมายทั้งในเชิง ปริมาณและคุณภาพ ตลอดจนจัดทำตัวชี้วัดผลการดำเนินงานดังกล่าวต่อไป

4.2 การส่งเสริมให้ความรู้ด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่บุคลากรภายในองค์กร

จัดให้มีการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพ โดยการส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับได้รับการฝึกอบรมด้าน อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงมีการจัดกิจกรรมและการสื่อความผ่านช่องทาง การสื่อสารต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในเรื่องความปลอดภัยและการมีส่วนร่วมของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจน ขับเคลื่อนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปอย่างเข้มแข็ง โดยให้จัดสรร ทรัพยากรต่าง ๆ ให้เพียงพอต่อการดำเนินงานตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนด

4.3 การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานและการส่งเสริมสุขภาพพนักงาน

จัดให้มีการตรวจประเมินสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน เช่น คุณภาพอากาศ แสง เสียง ความร้อน และปรับปรุงแก้ไขให้ อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อสุขอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน ลูกค้า ผู้มาติดต่อ และบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้ บริการหรือปฏิบัติงานภายในพื้นที่ รวมถึงการจัดกิจกรรมในการตรวจสอบความปลอดภัยภายในสถานที่ทำงานบนพื้นฐาน การมีส่วนร่วมของพนักงาน

ด้วยตระหนักดีว่า “สุขอนามัยที่ดีของพนักงานเป็นสิ่งที่มีความยิ่ง” จึงกำหนดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี พร้อมติดตามและ ประเมินผล ควบคู่ไปกับกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เพื่อสร้างไว้ซึ่งสุขภาพที่ดีของพนักงานทุกคน และหากพบว่ามีอาการเจ็บ ป่วยอันเนื่องมาจากการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้ดำเนินการวิเคราะห์หาสาเหตุความเจ็บป่วยนั้น พร้อมทั้ง กำหนดมาตรการในการแก้ไขควบคุมอย่างเป็นรูปธรรม

4.4 การป้องกันระดับอัคคีภัย การซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ และการบริหารจัดการกรณีเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ

จัดให้มีแผนป้องกันและระดับอัคคีภัย ประกอบด้วยแผนการตรวจตรา การฝึกอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบรรเทาทุกข์ พร้อมทั้งดูแลจัดการสถานที่ทำงานไม่ให้มีวัสดุหรือลักษณะการทำงานที่สุ่มเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ รวมถึงจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟประจำปี ตามข้อกำหนดของกฎหมาย นอกจากนี้ กำหนดให้มีการจัดทำแผนการบริหารจัดการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมถึงมีอุปกรณ์และทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับการเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ เพื่อจัดการ ควบคุม ตอบสนอง ตอบโต้ ติดต่อประสานงาน และช่วยเหลือผู้ประสบภัย ผู้บาดเจ็บ พนักงาน ลูกค้า ผู้เข้ามาติดต่อ ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการหรือปฏิบัติงานในพื้นที่ อันจะเป็นการป้องกันผลกระทบต่อชีวิต ลดความเสียหายต่อทรัพย์สิน ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนฟื้นฟูสถานที่ที่เกิดเหตุให้กลับสู่ภาวะปกติได้โดยเร็ว

4.5 การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยจากการทำงานภายในองค์กรและบุคคลภายนอก

จัดให้มีกระบวนการด้านความปลอดภัยในการกำหนด ทบทวน และตรวจสอบการออกแบบ การก่อสร้าง การปรับปรุงอาคารสถานที่ รวมถึงการติดตั้งแก้ไขงานระบบต่าง ๆ ภายในองค์กร ให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างไว้ซึ่งความปลอดภัยต่อพนักงาน ลูกค้า ผู้มาติดต่อ บุคคลภายนอก รวมถึงชุมชนและสิ่งแวดล้อมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และจัดให้มีกระบวนการบริหารจัดการบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการหรือปฏิบัติงานในพื้นที่ เพื่อจัดและลดความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นจากการเข้ามาใช้บริการหรือปฏิบัติงานดังกล่าว

5. การทบทวนนโยบาย

พิจารณาและทบทวนนโยบายการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์อย่างน้อยทุกรอบระยะเวลา 2 ปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ





SCB^x

www.scbx.com